



**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie  
„Mechatronicy i automatycy na zawodowym starcie”  
nr Projektu FEWM.06.04-IZ.00-0053/23**

**I Postanowienia ogólne**

**§1**

1. Niniejszy regulamin określa zasady, warunki i tryb organizacji wsparcia w ramach projektu pn. „Mechatronicy i automatycy na zawodowym starcie” skierowanego do uczniów/uczennic Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie prowadzonego przez Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. oraz Gminę Olsztyn/Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie współfinansowanego z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Warmii i Mazur (FEWiM) 2021-2027 Priorytet 6: Edukacja i kompetencje EFS+, Działanie 6.4 Edukacja zawodowa.
2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:
  - 1) Szkoła – Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie.
  - 2) Beneficjent Ostateczny (BO) – uczniowie/uczennice szkoły, o których mowa w ust. 1, zakwalifikowani do udziału w projekcie.
  - 3) Beneficjent - Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o.
  - 4) Partner – Gmina Olsztyn/Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie.
  - 5) Biuro projektu – pomieszczenie Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie.
  - 6) Osoba ze szczególnymi potrzebami – osoba, która ze względu na swoje cechy zewnętrzne lub wewnętrzne, albo ze względu na okoliczności, w których się znajduje, musi podjąć dodatkowe działania lub zastosować dodatkowe środki w celu przezwyciężenia bariery, aby uczestniczyć w różnych sferach życia na zasadzie równości z innymi osobami.

**§ 2**

1. Instytucją odpowiedzialną za organizację i realizację projektu pn. „**Mechatronicy i automatycy na zawodowym starcie**” jest Międzynarodowe Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o., ul. Celulozowa 19A/6, 87-800 Włocławek, reprezentowane przez Prezesa Zarządu Annę Grabowską zwaną dalej Beneficjentem projektu w partnerstwie z Gminą Olsztyn. Podmiotem realizującym projekt z ramienia partnera jest Zespół Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie reprezentowany przez Pana Grzegorza Górskiego– Dyrektora Szkoły, zwanego dalej Partnerem projektu.
2. Zajęcia w ramach projektu będą realizowane w siedzibie Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie przy ul. Bałtyckiej 37A.
3. Okres realizacji projektu trwa od 05.02.2024r. do 31.01.2025r.
4. Beneficjent projektu zapewnia BO:
  - bezpłatny udział w zajęciach,
  - bezpłatny posiłek w trakcie zajęć.
5. Zajęcia w ramach projektu realizowane będą w oparciu o programy opracowane przez trenerów prowadzących zajęcia i dostosowane do poszczególnych rodzajów zajęć projektowych.

**§ 3**

1. Wsparcie udzielane w ramach Priorytetu 6: Edukacja i kompetencje EFS+, Działania 6.4 Edukacja zawodowa przyznawane jest w celu podniesienia zdolności do zatrudnienia 30 uczniów/uczennic



na kierunku technik mechatronik i technik automatyk w Zespole Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie, poprzez przeprowadzenie warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego, zajęć z edukacji finansowej oraz szkoleń podnoszących kwalifikacje zawodowe uczniów/uczennic.

2. Wsparcie, o którym mowa w ust. 1 realizowane będzie w następujących formach:
  - a) Przeprowadzenie szkoleń dla uczniów z zakresu:
    - „Nowoczesne metody lutowania, diagnozowania i napraw ekologicznych pakietów elektronicznych występujących we współczesnych urządzeniach mechatronicznych wraz z komponentem dla pakietów działających w przestrzeni kosmicznej (IPC)”;
    - „Projektowanie i tworzenie współczesnych, ekologicznych wiązek kablowych występujących w urządzeniach infrastruktury krytycznej przemysłu 4.0 oraz w zastosowaniach SPACE”.
  - b) Organizacja warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego.
  - c) Organizacja zajęć z edukacji finansowej.
  - d) Zakup nowoczesnego wyposażenia do pracowni zawodowej.
3. Rekrutacja na szkolenia zawodowe oznacza jednoczesną rekrutację na warsztaty z doradztwa edukacyjno-zawodowego oraz zajęcia z edukacji finansowej.

## **II Zasady, warunki i tryb organizacji zajęć edukacyjnych w ramach projektu** **„Mechatronicy i automatyki na zawodowym starcie”**

### **§ 4**

1. Do ubiegania się o uczestnictwo w dodatkowych zajęciach w ramach projektu uprawnieni są uczniowie i uczennice Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie.
2. Regulamin dotyczący udziału w projekcie został udostępniony na stronie internetowej Międzynarodowego Centrum Doskonalenia Zawodowego Sp. z o.o. oraz na stronie internetowej Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie, na tablicach ogłoszeń szkoły, w sekretariacie. Rekrutacja na zajęcia dodatkowe w projekcie będzie zgodna z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasadą równości szans kobiet i mężczyzn w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.
3. W przypadku zgłoszenia się osoby ze szczególnymi potrzebami, osoba ta zobowiązana jest odpowiedzieć na pytanie otwarte w formularzu rekrutacyjnym opisując swoje potrzeby. Beneficjent podejmie działania w celu zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami np. tłumaczenie na język migowy.
4. W ramach projektu zaplanowano wsparcie dla 30 uczniów/uczennic.
5. Do aplikacji na zajęcia dodatkowe zapraszamy chętnych uczniów. W przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych pierwszeństwo do udziału w zajęciach będą miały osoby, które otrzymają więcej punktów.
6. Kryteria rekrutacji:
  - 1) Dostępu:
    - a. Uczeń/nnica ZSEiT z kierunku technik mechatronik lub technik automatyk
    - b. Uczeń/nnica nie brał udziału w szkoleniu/zajęciach/doradztwie o tej samej nazwie i zakresie w innych projektach realizowanych z UE (ze szczególnym uwzględnieniem numeru wniosku FEWM.06.04-IZ.00-0006/23, numer naboru FEWM.06.04-IZ.00-002/23)



- 2) Formalne:
  - a. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych w odpowiednim terminie i miejscu, złożenie kompletu dokumentów wraz z wszystkimi wymaganymi załącznikami i wypełnione wszystkie pola, złożenie dokumentów rekrutacyjnych podpisanych w odpowiednich miejscach własnoręcznie (w przypadku ucznia niepełnoletniego złożenie podpisów rodzica/opiekuna prawnego).
- 3) Pozostałe kryteria:
  - a. Uczniowie z obszarów wiejskich (5 pkt.);
  - b. Uczniowie klasy III, IV, V (5 pkt.); uczniowie klasy I i II (3 pkt.);
  - c. Uczeń z niepełnosprawnością/z orzeczeniem/z opinią o potrzebie kształcenia spec. (weryfikacja na podstawie zaświadczenia/orzeczenia/opinii) (5 pkt.);
  - d. Rekomendacja wychowawcy (biorąc pod uwagę motywację ucznia do udziału w zajęciach projektowych zgodnie z indywidualnymi potrzebami rozwojowymi i edukacyjnymi i możliwościami psychofizycznymi ucznia) (0-5 pkt.).
7. W przypadku tej samej liczby punktów o zakwalifikowaniu się do projektu zdecyduje opinia Komisji Rekrutacyjnej. Zostanie stworzona lista rezerwowa (pozostałe osoby od najwyższej do najniższej pkt.).
8. Warunkiem ubiegania się o udział w zajęciach w ramach projektu jest złożenie:
  - 1) Formularza rekrutacyjnego, stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu, Formularz rekrutacyjny zostanie zweryfikowany przez Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu i udokumentowany poprzez:
    - a) Kartę rekomendacji ucznia/cy przez wychowawcę – stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego Regulaminu,
    - b) Kartę oceny formularza rekrutacyjnego, stanowiącą załącznik nr 7 do niniejszego Regulaminu.
  - 2) Deklaracji uczestnictwa w projekcie, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu,
  - 3) Klauzuli informacyjnej dla osoby, której dane są przetwarzane w ramach realizacji Projektu, stanowiącej załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu,
  - 4) Oświadczenia o realizacji równości szans i niedyskryminacji, przekazaniu praw do wizerunku oraz zgoda na przetwarzanie danych osobowych, stanowiące załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu,
  - 5) Oświadczenia Rodzica/Opiekuna prawnego, stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu,
9. Każdy uczeń/nnica przed wypełnieniem w/w dokumentów powinien zapoznać się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
10. Szkolny Koordynator Projektu weryfikuje pod względem formalnym dane zawarte w formularzu rekrutacyjnym i sporządza listę uczestników projektu podstawową i rezerwową.
11. Dokumenty rekrutacyjne należy składać w Biurze Projektu w terminie **od 9 maja 2024 r. do 16 maja 2024 r.**
12. Nabór kandydatów odbywać się będzie poprzez upowszechnienie informacji o projekcie za pomocą:
  - informacji na stronie internetowej szkoły i Beneficjenta
  - informacji na Facebooku Beneficjenta,
  - informacji na Facebooku szkoły,



- informacji na zebraniach z rodzicami.
13. Wyboru uczniów/uczennic kwalifikujących się do udziału w projekcie dokonuje Komisja rekrutacyjna składająca się z Kierownika Projektu oraz Szkolnego Koordynatora Projektu.
  14. Z posiedzenia Komisji rekrutacyjnej sporządzony zostanie protokół.
  15. Wykaz osób zakwalifikowanych do udziału w projekcie oraz listę rezerwową uczniów/uczennic do udziału w projekcie zatwierdza Szkolny Koordynator Projektu.
  16. Uczeń lub uczennica zostaje powiadomiony/a przez Szkolnego Koordynatora Projektu o zakwalifikowaniu się do udziału w projekcie.

## § 5

1. Uczeń/nnica zakwalifikowany/a do uczestnictwa w projekcie może zostać skreślony z listy uczestników w przypadku:
  - 1) na wniosek osoby prowadzącej zajęcia lub na wniosek Kierownika Projektu uzasadniony rażącym naruszeniem zasad uczestnictwa w zajęciach pozalekcyjnych,
  - 2) rezygnacji z nauki w szkole biorącej udział w projekcie,
  - 3) z powodu skreślenia decyzją Rady Pedagogicznej Zespołu Szkół Elektronicznych i Telekomunikacyjnych w Olsztynie z listy uczniów.
2. Szkolny Koordynator Projektu zobowiązany jest poinformować Beneficjenta projektu o zaistnieniu okoliczności opisanych w ust. 1 pkt. 1-3 nie później niż pięć dni roboczych od ich zaistnienia.
3. Skreślenia ucznia/nnicy z listy uczestników projektu dokonuje Kierownik Projektu wraz ze Szkolnym Koordynatorem Projektu.

## § 6

1. Uczestnik projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Kierownika Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem pierwszego udzielanego wsparcia – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji.
2. W trakcie realizacji Projektu rezygnacja uczestników z udziału w Projekcie jest dopuszczalna tylko w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
3. W przypadku rezygnacji uczestnika zajęć lub usunięcia z projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej. Nowo zrekrutowana osoba będzie mogła dołączyć do projektu do momentu, aby móc skorzystać z doradztwa, zajęć z edukacji finansowej, minimum 1 szkolenia i przystąpić do egzaminu końcowego.
4. Beneficjent projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestnika projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
5. **Nieuzasadniona rezygnacja uczestnika z udziału w szkoleniach zawodowych, z warsztatów z doradztwa edukacyjno-zawodowego, z zajęć z edukacji finansowej na którymkolwiek z etapów realizacji projektu zobowiązuje uczestnika do zwrotu poniesionych przez Beneficjenta projektu kosztów. Wyliczenia poniesionych kosztów dokona Biuro Projektu.**

## § 7



1. Uczeń lub jego rodzice/opiekunowie prawni zobowiązani są do udzielania Beneficjentowi projektu informacji służących monitorowaniu projektu, także innym instytucjom w celu monitoringu i ewaluacji.
2. Instytucja zarządzająca zastrzega sobie prawo do bezpośredniego kontaktu (np. telefonicznego) z uczestnikami projektu, w celu zbadania jakości wsparcia.

### **III Postanowienia końcowe**

#### **§8**

1. Regulamin rekrutacji wchodzi w życie z dniem 9 maja 2024 r.
2. Wszelkie sprawy związane z interpretacją regulaminu rozstrzygane są przez Kierownika Projektu po konsultacji z Szkolnym Koordynatorem Projektu.
3. Realizacja projektu podlega kontroli przez Instytucję Zarządzającą lub Beneficjenta projektu, o którym mowa w § 2 ust.1.